

**A P R O B**  
*Postarea pe internet, intranet și intrapol*  
**DIRECTOR**  
*Comisar-șef de poliție*

**Dr. Liviu-Gabriel DUMITRU**

## **A N U N Ț**

În conformitate cu prevederile Legii-cadru nr. 153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, Legii nr. 53/2003 *privind Codul Muncii*, H.G. nr. 286/2011 *pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, O.M.A.I. nr. 105/2015 *pentru aprobarea Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din M.A.I.*, și a adresei IGPR-DMRU nr. 335687/05.12.2019, Școala de Agenți de Poliție „Septimiu Mureșan” Cluj-Napoca organizează:

## **E X A M E N:**

În vederea promovării personalului contractual din cadrul Compartimentului Financiar care îndeplinește condițiile pentru a fi promovat în treapta profesională imediat superioară: **referent de specialitate II - poz. 57** din statul de organizare al unității.

**I.** Pentru a participa la examenul de promovare, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă o vechime de minimum 3 ani în treapta profesională din care promovează;
- b) să fi obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate.

**II.** În vederea participării la examen, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru proba scrisă, candidații depun la Biroul Management Resurse Umane un dosar de înscriere care va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la examenul de promovare;
- b) adeverință care să ateste că îndeplinește condiții de participare la examen de promovare, eliberată de B.M.R.U.

Comisia de examinare are obligația de a selecta dosarele de înscriere a candidaților care îndeplinesc condițiile de participare la examenul de promovare și propunerile din referatul de evaluare.

Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de examinare, cu mențiunea admis/respins, însoțită de motivul respingerii dosarului, la sediul unității organizatoare în termen de cel mult două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, candidații pot depune contestații la secretariatul unității, care se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data înregistrării acestora.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor.

Pentru examen va fi utilizată ca probă de selecționare **proba scrisă** care testează cunoștințele teoretice ale candidatului.

Proba scrisă se notează de la 0 la 100 de puncte.

Este declarat „admis” la examenul de promovare candidatul care a obținut punctajul final de minimum 50 de puncte.

Comunicarea punctajelor finale ale examenului de promovare, cu mențiunea „admis” sau „respins” se face în termen de maximum două zile lucrătoare de la data finalizării probei.

În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, candidații nemulțumiți poate depune o contestație la secretariatul unității, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea scrisă, iar rezultatele finale se afișează la sediul unității în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

Candidații nemulțumiți de modul de soluționare a contestațiilor se pot adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Examenul de promovare se va desfășura la sediul Școlii de Agenți de Poliție „Septimiu Mureșan”, Cluj-Napoca în data de **21.01.2020, începând cu ora 10.00.**

**Înscrierile și depunerea dosarelor de candidat** se efectuează în perioada **13.01. – 15.01.2020**, între orele 10.00 – 14.00 la Biroul Management Resurse Umane, telefon 0264 – 439772, interior 28005, de unde pot fi obținute tematica și bibliografia de concurs precum și alte relații suplimentare.

**PREȘEDINTELE COMISIEI**

**SECRETARUL COMISIEI**